

児童福祉法施行細則の一部を改正する規則をここに公布する。

平成21年3月31日

香川県知事 真 鍋 武 紀

香川県規則第40号

児童福祉法施行細則の一部を改正する規則

児童福祉法施行細則（平成2年香川県規則第28号）の一部を次のように改正する。

次の表の改正前の欄に掲げる規定を同表の改正後の欄に掲げる規定に下線で示すように改正する。

| 改正後 | 改正前 |
|--|--|
| <p>(趣旨)</p> <p>第1条 この規則は、児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）の施行について、児童福祉法施行令（昭和23年政令第74号。以下「政令」という。）、児童福祉法施行規則（昭和23年厚生省令第11号。以下「省令」という。）及び<u>里親が行う養育に関する最低基準（平成14年厚生労働省令第116号。以下「里親省令」という。）</u>に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。</p> <p>(小児慢性特定疾患医療の給付の申請)</p> <p>第6条の2 <u>法第21条の5</u>の規定による医療の給付を受けようとするときは、当該医療の給付を受けようとする児童（政令第23条の2に規定する者を含む。以下「児童等」という。）の親権を行う者又は未成年者後見人が、小児慢性特定疾患医療受診券交付申請書（第8号様式の2）に知事が当該医療の給付を行うことを委託した医療機関の医師が作成した小児慢性特定疾患医療意見書を添えて知事に申請しなければならない。</p> <p>2 略</p> | <p>(趣旨)</p> <p>第1条 この規則は、児童福祉法（昭和22年法律第164号。以下「法」という。）の施行について、児童福祉法施行令（昭和23年政令第74号。以下「政令」という。）、児童福祉法施行規則（昭和23年厚生省令第11号。以下「省令」という。）及び<u>里親の認定等に関する省令（平成14年厚生労働省令第115号。以下「里親省令」という。）</u>に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。</p> <p>(小児慢性特定疾患医療の給付の申請)</p> <p>第6条の2 <u>法第20条の5</u>の規定による医療の給付を受けようとするときは、当該医療の給付を受けようとする児童（政令第23条の2に規定する者を含む。以下「児童等」という。）の親権を行う者又は未成年者後見人が、小児慢性特定疾患医療受診券交付申請書（第8号様式の2）に知事が当該医療の給付を行うことを委託した医療機関の医師が作成した小児慢性特定疾患医療意見書を添えて知事に申請しなければならない。</p> <p>2 略</p> <p>(里親の認定の申請)</p> <p><u>第8条の2 里親省令第6条第1項（里親省令第15条、第17条及び第20条において準用する場合を含む。）の里親認定の申請は、里親認定申請書（第12号様式）によりしなければならない。</u></p> <p><u>2 里親省令第6条第2項（里親省令第15条、第17条及び第20条において準用する場合を含む。）の職業指導里親認定の申請は、職業指導里親認定申請書（第12号様式の2）によりなければならない。</u></p> |

(里親の認定取消しの申請)

第8条の3 里親省令第8条第1項第5号及び第2項第6号(里親省令第15条、第17条及び第20条において準用する場合を含む。)の申請は、里親認定取消申請書(第13号様式)によりしなければならない。

(里親の登録の申請)

第8条の4 里親省令第9条(里親省令第17条及び第20条において準用する場合を含む。)の申請は、里親登録申請書(第14号様式)によりしなければならない。

(養育里親名簿等)

第8条の5 里親省令第9条の養育里親名簿、里親省令第17条において読み替えて準用する里親省令第9条の短期里親名簿及び里親省令第20条において読み替えて準用する里親省令第9条の専門里親名簿は、第14号様式の2によるものとする。

(里親の登録更新の申請)

第8条の6 里親省令第10条第1項(里親省令第17条及び第20条において準用する場合を含む。)の更新の申請は、里親登録更新申請書(第14号様式)によりしなければならない。

(里親の登録取消しの申請)

第8条の7 里親省令第11条第1項第3号及び第2項第2号(里親省令第17条及び第20条において準用する場合を含む。)の申請は、里親登録取消申請書(第14号様式の3)によりしなければならない。

(申請の経由)

第8条の8 第8条の2から第8条の4まで及び前2条の申請は、香川県子ども女性相談センター所長又は香川県子ども女性相談センター西部子ども相談センター所長(以下「センター所長」という。)を経由しなければならない。

(里親からの届出)

第8条の9 里親省令第13条(里親省令第15条、第17条及び第20条において準用する場合を含む。)の規定による届出は、里親届出書(第14号様式の

4)により、センター所長にしなければならない。

(養育里親名簿)

第9条 知事は、次条第1項及び第2項の規定による申請書の提出があったときは、これを審査し、省令第36条の38第1項の規定により登録しない場合を除き、法第34条の14の養育里親名簿に、法第6条の3第2項に規定する養育里親、省令第1条の32第2項第1号に掲げる者（以下「養子縁組希望里親」という。）及び省令第1条の35に規定する専門里親につき、省令第36条の36各号に掲げる事項を登録しなければならない。

(養育里親等の登録等の申請)

第9条の2 省令第36条の37第1項（省令第36条の43において準用する場合を含む。）の規定による申請は、養育里親（養子縁組希望里親）登録（登録更新）申請書（第15号様式）によりしなければならない。

2 省令第36条の37第2項の規定による申請は、専門里親登録（登録更新）申請書（第15号様式の2）によりしなければならない。

3 省令第1条の32第2項第2号に掲げる者（以下「親族里親」という。）に係る申請は、親族里親認定申請書（第15号様式の3）によりしなければならない。

(養育里親等からの届出)

第9条の3 省令第36条の39第1項（省令第36条の43において準用する場合を含む。）の規定による届出は、次の各号に掲げる区分に応じ、それぞれ当該各号に定める届出書によりしなければならない。

(1) 省令第36条の39第1項第1号に掲げる場合 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）死亡届出書（第15号様式の4）

(2) 省令第36条の39第1項第2号に掲げる場合 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）に係る後見（保佐）開始審判届出書（第15号様式の5）

(3) 省令第36条の39第1項第3号に掲げる場合 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）欠格事由該当届出書（第15号様式の6）

(4) 省令第36条の39第1項第4号に掲げる場合 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）要件喪失届出書（第15号様式の7）

2 省令第36条の39第2項（省令第36条の43において準用する場合を含む。）の規定による届出は、養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）登録（認

定) 事項変更届出書 (第15号様式の8) によりしなければならない。

3 里親省令第14条第2項及び第3項の規定による届出は、委託児童届出書 (第15号様式の9) により、香川県子ども女性相談センター所長又は香川県子ども女性相談センター西部子ども相談センター所長 (以下「センター所長」という。) にしなければならない。

(養育里親等の登録消除の申出)

第9条の4 省令第36条の40第1項第1号 (省令第36条の43において準用する場合を含む。) の申出は、養育里親 (養子縁組希望里親) 登録消除申出書 (第15号様式の10) によりしなければならない。

(養育里親等の登録更新の申請)

第9条の5 省令第36条の42第1項の規定による更新の申請は、養育里親 (養子縁組希望里親) 登録 (登録更新) 申請書 (第15号様式) 又は専門里親登録 (登録更新) 申請書 (第15号様式の2) によりなければならない。

(申請の経由)

第9条の6 第9条の2から前条までに規定する書類 (第9条の3第3項に規定する委託児童届出書を除く。) は、センター所長を経由しなければならない。

第10条から第13条まで 削除

(身分を証明する証票)

第14条 略

(児童自立生活援助の実施の申込み)

第14条の2 法第33条の6第2項の規定により申込みをしようとする者は、児童自立生活援助実施申込書 (第19号様式の2) に申込者及びその者と生計を一にしている扶養義務者の課税の状況を証明する書類を添えて、センター所長に提出しなければならない。

(児童自立生活援助事業等の開始の届出等)

第14条の3 法第34条の3第1項の規定による届出は、児童自立生活援助事業 (小規模住居型児童養育事業) 開始届出書 (第19号様式の3) によりし

第9条から第13条まで 削除

(身分を証明する証票)

第14条 略

(児童自立生活援助事業の開始の届出等)

第14条の2 法第34条の3第1項の規定による届出は、児童自立生活援助事業開始届出書 (第19号様式の2) によりなければならない。

なければならない。

- 2 法第34条の3第2項の規定による届出は、児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）変更届出書（第19号様式の4）によりしなければならない。
- 3 法第34条の3第3項の規定による届出は、児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）廃止（休止）届出書（第19号様式の5）によりしなければならない。

（一時預かり事業の開始の届出等）

第14条の4 法第34条の11第1項の規定による届出は、一時預かり事業開始届出書（第19号様式の6）によりしなければならない。

- 2 法第34条の11第2項の規定による届出は、一時預かり事業変更届出書（第19号様式の7）によりしなければならない。
- 3 法第34条の11第3項の規定による届出は、一時預かり事業廃止（休止）届出書（第19号様式の8）によりしなければならない。

（児童福祉施設の設置の届出等）

第15条 略

（費用の請求）

第18条 小規模住居型児童養育事業を行う者、里親、児童福祉施設若しくは指定医療機関の設置者、児童自立生活援助事業を行う者又は法第33条第1項若しくは第2項の規定により委託されて一時保護を加えた者は、法第50条第6号の2から第8号までに規定する費用の支払を請求するときは、毎月10日までに、請求書に知事が必要と認める書類を添えて、知事に提出しなければならない。ただし、助産施設又は母子生活支援施設の設置者にあつては、当該施設において助産又は母子保護を行った事務所に提出しなければならない。

（費用の徴収等）

第19条 略

（第二種社会福祉事業の開始の届出等）

第20条 社会福祉法（昭和26年法律第45号）第69条第1項の規定による第二種社会福祉事業（社会福祉法第2条第3項第2号に掲げる事業のうち放課

- 2 法第34条の3第2項の規定による届出は、児童自立生活援助事業変更届出書（第19号様式の3）によりしなければならない。
- 3 法第34条の3第3項の規定による届出は、児童自立生活援助事業廃止（休止）届出書（第19号様式の4）によりしなければならない。

（児童福祉施設の設置の届出等）

第15条 略

（費用の請求）

第18条 里親、児童福祉施設若しくは指定医療機関の設置者又は法第33条第1項若しくは第2項の規定により委託されて一時保護を加えた者は、法第50条第6号の2から第8号までに規定する費用の支払を請求するときは、毎月10日までに、請求書に知事が必要と認める書類を添えて、知事に提出しなければならない。ただし、助産施設又は母子生活支援施設の設置者にあつては、当該施設において助産又は母子保護を行った事務所に提出しなければならない。

（費用の徴収等）

第19条 略

後児童健全育成事業、子育て短期支援事業、乳児家庭全戸訪問事業、養育支援訪問事業、地域子育て支援拠点事業及び児童の福祉の増進について相談に応じる事業に限る。以下同じ。）の開始の届出は、第二種社会福祉事業開始届出書（第27号様式）によりしなければならない。

2 社会福祉法第69条第2項の規定による第二種社会福祉事業の変更の届出は第二種社会福祉事業変更届出書（第28号様式）により、廃止の届出は第二種社会福祉事業廃止届出書（第29号様式）によりしなければならない。

(補則)
第21条 略

(補則)
第20条 略

第12号様式 (第8条の2関係)

里親認定申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏名 (里父)
氏名 (里母)

次のとおり里親の認定を受けたいので必要書類を添えて申請します。

| 里親の種類 | | 養育里親・親族里親・短期里親・専門里親 | | | | | | |
|----------------|-------|---------------------|----|----|-------|----|------|--|
| 里親希望者の 状 況 | 住所 | | | | | | | |
| | 氏名 | 続柄 | 性別 | 年齢 | 生年月日 | 職業 | 健康状態 | |
| | | 里父 | | | 年 月 日 | | | |
| 同居家族の 状 況 | | 里母 | | | 年 月 日 | | | |
| | | | | | 年 月 日 | | | |
| | | | | | 年 月 日 | | | |
| | | | | | 年 月 日 | | | |
| | | | | | 年 月 日 | | | |
| 里親になることを希望する理由 | | | | | | | | |
| *受付年月日 | 年 月 日 | * 受付番号 | | | | | | |

(注)

- 1 「里親の種類」の欄は、該当するものに○印をつけること。
- 2 「続柄」の欄は、里父又は里母との続柄を記入すること。
- 3 *印の欄は、記入しないこと。
- 4 里親希望者及びその同居の家族の履歴書並びに里親希望者の居住する家屋の平面図を添付すること。

第12号様式の2 (第8条の2関係)

職業指導里親認定申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏 名

次のとおり職業指導里親の認定を受けたいので申請します。

| | | | |
|---------------|---------------------------|-----------|--|
| 里 親 の 種 類 | 養育里親 ・ 親族里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 里 親 の 登 録 番 号 | | | |
| 職 業 指 導 の 内 容 | | | |
| 職 場 の 環 境 | | | |
| * 受 付 年 月 日 | 年 月 日 | * 受 付 番 号 | |

(注)

- 1 「里親の種類」の欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 2 「里親の登録番号」の欄は、既に養育里親名簿等に登録されている場合のみ記入すること。
- 3 *印の欄は、記入しないこと。

第13号様式 (第8条の3関係)

里親認定取消申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住所

氏名

次のとおり里親の認定の取消しを申請します。

| | | | |
|------------------|------------------------------------|--------|--|
| 里親の種類 | 養育里親 ・ 親族里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| | 職業指導里親 ・ 養育里親 ・ 親族里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 里父 | 氏名 | | |
| | 生年月日 | 年 月 日 | |
| 里母 | 氏名 | | |
| | 生年月日 | 年 月 日 | |
| 里親の認定を受けた日 | 年 月 日 | | |
| 里親の認定の取消しを申請する理由 | | | |
| * 受付年月日 | 年 月 日 | * 受付番号 | |

(注)

- 1 「里親の種類」の欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 2 *印の欄は、記入しないこと。

第14号様式（第8条の4、第8条の6関係）

里親登録（登録更新）申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏名（里父）
氏名（里母）

次のとおり里親の登録（登録の更新）を受けたいので申請します。

| | | | |
|------------|--------------------|--------|--|
| 里 親 の 種 類 | 養育里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 職業指導里親 | 養育里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 里 父 | 氏 名 | | |
| | 生 年 月 日 | 年 月 日 | |
| 里 母 | 氏 名 | | |
| | 生 年 月 日 | 年 月 日 | |
| 里親の認定を受けた日 | 年 月 日 | | |
| * 受付年月日 | 年 月 日 | * 受付番号 | |

(注)

- 1 「里親の種類」の欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 2 *印の欄は、記入しないこと。

第14号様式の2 (第8条の5関係)

養育
里親
名簿

| 登録 番号 | 登録 年月日 | 住 所 | 氏 名 | 性別 | 生年月日 | 認 定 年月日 | 認定取消 年月日 | 登録取消 年月日 | 処分の 理由等 | 職業指導里親 に関する事項 |
|----------|-----------|--------|--------|----|------|---------------|-------------|-------------|------------|------------------|
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |
| | | | ----- | | | | | | | |

第14号様式の3 (第8条の7関係)

里親登録取消申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏 名

次のとおり里親の登録の取消しを申請します。

| | | | |
|------------------|--------------------|--------|--|
| 里親の種類 | 養育里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 職業指導里親 | 養育里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | | |
| 里 父 | 氏 名 | | |
| | 生 年 月 日 | 年 月 日 | |
| 里 母 | 氏 名 | | |
| | 生 年 月 日 | 年 月 日 | |
| 里親の認定を受けた日 | 年 月 日 | | |
| 里親の登録の取消しを申請する理由 | | | |
| * 受付年月日 | 年 月 日 | * 受付番号 | |

(注)

- 1 「里親の種類」の欄は、該当するものを○で囲むこと。
- 2 *印の欄は、記入しないこと。

第14号様式の4 (第8条の9関係)

里 親 届 出 書

年 月 日

香川県 センター所長 殿

届出者 住 所
氏 名

次の事由が生じたので届け出ます。

| | | | |
|------------------------|---|---------------------------|-------|
| 里 親 の 種 類 | | 養育里親 ・ 親族里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | |
| 職業指導里親 | | 養育里親 ・ 親族里親 ・ 短期里親 ・ 専門里親 | |
| 里 親 の 氏 名 | 父 | 認定年月日 | 年 月 日 |
| | 母 | | |
| 委 託 さ れ た 児 童 の 氏 名 | | 受託年月日 | 年 月 日 |
| 届 出 の 事 由 | | | |

(注) 「里親の種類」の欄は、該当するものを○で囲むこと。

第15号様式（第9条の2、第9条の5関係）

養育里親（養子縁組希望里親）登録（登録更新）申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏 名

次のとおり養育里親（養子縁組希望里親）の登録（登録の更新）を受けたいので必要書類を添えて申請します。

| | | | | | | | |
|----------------------------|-----|----------------------------|-------|-------|----|------|--------------------------|
| 養育里親（養子縁組希望里親）希望者の状況 | 住 所 | 〒 | | | | | 養育里親研修 修了（見込み） 年月日 |
| | 氏 名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 職業 | 健康状態 | |
| | | | | 年 月 日 | | | |
| | | | | 年 月 日 | | | |
| 同居人の状況 | | | 年 月 日 | | | | |
| | | | 年 月 日 | | | | |
| 養育里親（養子縁組希望里親）になることを希望する理由 | | | | | | | |
| 養育期間を1年以内とするものの希望の有無 | | | | | | 有・無 | |
| 里親であったことの有無 | 有・無 | 他の都道府県において里親であった場合の当該都道府県名 | | | | | |

（注）次に掲げる書類を添付すること。

- （1） 養育里親（養子縁組希望里親）希望者及びその同居人の履歴書
- （2） 養育里親（養子縁組希望里親）希望者の居住する家屋の平面図
- （3） 養育里親研修を修了したこと又は修了する見込みであることを証する書類
- （4） 養育里親（養子縁組希望里親）希望者及びその同居人が、児童福祉法第34条の15第1項各号のいずれにも該当しない者であることを証する書類
- （5） その他知事が必要と認める書類

第15号様式の2 (第9条の2、第9条の5関係)

専門里親登録(登録更新)申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏 名

次のとおり専門里親の登録(登録の更新)を受けたいので必要書類を添えて申請します。

| 専門里親希望者の状況 | 住 所 | | | | | | |
|-----------------------|---|----------------------------|----|-------|----|------|------------------|
| | 氏 名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 職業 | 健康状態 | 専門里親研修修了(見込み)年月日 |
| | | | | 年 月 日 | | | 年 月 日 |
| | | | | 年 月 日 | | | 年 月 日 |
| 同居人の状況 | | | | 年 月 日 | | | / |
| | | | | 年 月 日 | | | |
| 専門里親になることを希望する理由 | | | | | | | |
| 養育期間を1年以内とすることの希望の有無 | | | | | | | 有・無 |
| 里親であったことの有無 | 有・無 | 他の都道府県において里親であった場合の当該都道府県名 | | | | | |
| 該当要件(該当する□にレを記入すること。) | <input type="checkbox"/> 児童福祉法施行規則第1条の36第1号イに該当 <input type="checkbox"/> 児童福祉法施行規則第1条の36第1号ロに該当 <input type="checkbox"/> 児童福祉法施行規則第1条の36第1号ハに該当 <input type="checkbox"/> 児童福祉法施行規則第1条の36第3号に該当 | | | | | | |

(注) 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 専門里親希望者及びその同居人の履歴書
- (2) 専門里親希望者の居住する家屋の平面図
- (3) 専門里親希望者及びその同居人が、児童福祉法第34条の15第1項各号のいずれにも該当しない者であることを証する書類
- (4) 専門里親希望者が、児童福祉法施行規則第1条の36第1号に掲げるいずれかの要件に該当する者であることを証する書類
- (5) 専門里親研修を修了したこと又は修了する見込みであることを証する書類
- (6) その他知事が必要と認める書類

第15号様式の3 (第9条の2関係)

親族里親認定申請書

年 月 日

香川県知事 殿

申請者 住 所
氏 名

次のとおり親族里親の認定を受けたいので必要書類を添えて申請します。

| | | | | | | |
|----------------------|-----|----------------------------|----|-------|-----|------|
| 親族里親希望者の状況 | 住 所 | 〒 | | | | |
| | 氏 名 | 続柄 | 性別 | 生年月日 | 職 業 | 健康状態 |
| | | | | 年 月 日 | | |
| | | | | 年 月 日 | | |
| 同居人の状況 | | | | 年 月 日 | | |
| | | | | 年 月 日 | | |
| 親族里親になることを希望する理由 | | | | | | |
| 養育期間を1年以内とするものの希望の有無 | | | | | 有・無 | |
| 里親であったことの有無 | 有・無 | 他の都道府県において里親であった場合の当該都道府県名 | | | | |

(注) 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 親族里親希望者及びその同居人の履歴書
- (2) 親族里親希望者の居住する家屋の平面図
- (3) 親族里親希望者及びその同居人が、児童福祉法第34条の15第1項各号のいずれにも該当しない者であることを証する書類
- (4) その他知事が必要と認める書類

第15号様式の4 (第9条の3関係)

養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) 死亡届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住 所
氏 名
本人との続柄

次のとおり届け出ます。

| 養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) の 状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録 (認定) 年 月 日 |
|------------------------------|-------|-----|-------|------------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 死 亡 年 月 日 | 年 月 日 | | | |

(注) 戸籍抄本等死亡の事実を確認できる書類を添付すること。

第15号様式の5（第9条の3関係）

養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）に係る後見（保佐）開始審判届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住 所
氏 名

次のとおり後見（保佐）開始の審判を受けたので届け出ます。

| 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）の状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録（認定） 年 月 日 |
|------------------------|-------|-----|-------|-----------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 後見（保佐）開始審判を受けた年月日 | 年 月 日 | | | |

（注）知事が必要と認める書類を添付すること。

第15号様式の6 (第9条の3関係)

養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) 欠格事由該当届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住 所
氏 名

次のとおり欠格事由に該当したので届け出ます。

| 養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) の 状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録 (認定) 年 月 日 |
|------------------------------|--|-----|-------|------------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 該当事由 (該当する□ に△を記入すること。) | <input type="checkbox"/> 児童福祉法第34条の15第1項第2号に該当 <input type="checkbox"/> 児童福祉法第34条の15第1項第3号に該当 <input type="checkbox"/> 児童福祉法第34条の15第1項第4号に該当 | | | |

(注) 欠格事由に該当する事実を確認できる書類を添付すること。

第15号様式の7（第9条の3関係）

養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）要件喪失届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住 所
氏 名

次のとおり児童福祉法施行規則第1条の34に規定する要件に該当しなくなったので届け出ます。

| 養育里親（養子縁組希望里親、親族里親）の状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録（認定） 年 月 日 |
|------------------------|-------|-----|-------|-----------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 要件に該当しなくなった年月日 | 年 月 日 | | | |

（注）知事が必要と認める書類を添付すること。

第15号様式の8 (第9条の3関係)

養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) 登録 (認定) 事項変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住 所
氏 名

次のとおり登録 (認定) 事項に変更が生じたので届け出ます。

| 養育里親 (養子縁組希望里親、親族里親) の状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録 (認定) 年 月 日 |
|--------------------------|-------|-----|-------|------------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 変 更 前 | | | | |
| 変 更 後 | | | | |
| 変 更 年 月 日 | 年 月 日 | | | |
| 変 更 の 理 由 | | | | |

(注) 知事が必要と認める書類を添付すること。

第15号様式の9 (第9条の3関係)

委託児童届出書

年 月 日

香川県 センター所長 殿

届出者 住 所
氏 名

次の事由が生じたので届け出ます。

| 里 親 の 状 況 | 登録番号 | 氏 名 | 生 年 月 日 | 登録 (認定) 年 月 日 |
|------------|------|-----|---------|--------------------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 委託された児童の氏名 | | | 受託年月日 | 年 月 日 |
| 届出の事由 | | | | |

(注) 知事が必要と認める書類を添付すること。

第15号様式の10（第9条の4関係）

養育里親（養子縁組希望里親）登録消除申出書

年 月 日

香川県知事 殿

申出者 住 所
氏 名

次のとおり養育里親（養子縁組希望里親）の登録の消除を申し出ます。

| 養育里親（養子縁組希望里親）登録消除申出者の状況 | 登録番号 | 氏 名 | 生年月日 | 登録年月日 |
|-----------------------------|------|-----|-------|-------|
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| | | | 年 月 日 | 年 月 日 |
| 養育里親（養子縁組希望里親）の登録の消除を申し出る理由 | | | | |

（注）知事が必要と認める書類を添付すること。

第16号様式から第18号様式まで 削除

第19号様式（第14条関係）
略

第15号様式から第18号様式まで 削除

第19号様式（第14条関係）
略

第19号様式の2 (第14条の2関係)

児童自立生活援助実施申込書

年 月 日

香川県 センター所長 殿

申込者 住 所

氏 名

電話番号 ()

次のとおり児童自立生活援助の実施を希望するので申し込みます。

| | | | | | |
|--------------|-----------|------------------------|-------|-------------------------------|----------|
| 実施を希望する期間 | | 年 月 日から 年 月 日まで | | | |
| 世帯構成員の名氏 | 申込者の名と続柄 | 生年月日 | 摘 要 | | |
| | 本人 | | | | |
| 生活保護の適用状況 | 有・無 | 有の場合 年 月 日 開始 | 課税の状況 | 当該年度分の市町村民税額 | 均等割額所得割額 |
| | 1月当たりの扶助額 | 円 | | 前年分の税額 | 円 |
| 実施を希望する具体的理由 | | 実施を希望する児童自立生活援助事業実施施設名 | | | |
| * 担当者の意見 | 要・否 (理由) | * 実施申込みの承諾 | | 要・否 (児童自立生活援助事業実施施設名) 年 月 日承諾 | |

(注)

- 1 「摘要」の欄は、職業、勤務先、年間収入、在学学校名、学年及び健康状態を記入すること。
- 2 「課税の状況」の欄は、申込者に係る税額と、申込者と生計を一にしている扶養義務者に係る税額との合計額を記入すること。
- 3 *印の欄は、記入しないこと。
- 4 課税の状況を証明する書類を添付すること。
- 5 その他知事が必要と認める書類を添付すること。

第19号様式の3 (第14条の3関係)

児童自立生活援助事業 (小規模住居型児童養育事業) 開始届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 [㊟]
(法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業 (小規模住居型児童養育事業) を開始したいので届け出ます。

- 1 事業の種類及び内容
- 2 経営者の氏名及び住所 (法人にあっては、名称及び主たる事務所の所在地)
- 3 職員の定数及び職務の内容
- 4 主な職員の氏名、経歴等

| 職名 | 専任又は兼任の別 | 氏名 | 年齢 | 資格の有無 (資格を有する場合には、その種類、取得年月日及び番号) | 経験年数 | 経歴 |
|----|----------|----|----|-----------------------------------|------|----|
| | | | | | | |

- 5 事業の用に供する施設の名称、種類及び所在地
- 6 事業開始の予定年月日

(注)

- 1 次に掲げる書類を添付すること (インターネットを利用して閲覧することができる場合を除く。)。
 - (1) 条例、定款その他の基本約款
 - (2) 運営規程
 - (3) 収支予算書
 - (4) 事業計画書
 - (5) その他知事が必要と認める書類
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の2 (第14条の2関係)

児童自立生活援助事業開始届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 [㊟]
(法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業を開始したいので届け出ます。

- 1 事業の種類及び内容
- 2 経営者の氏名及び住所 (法人にあっては、名称及び主たる事務所の所在地)
- 3 事業の運営の方針
- 4 職員の定数及び職務の内容
- 5 主な職員の氏名、経歴等

| 職名 | 氏名 | 年齢 | 経歴 |
|----|----|----|----|
| | | | |

- 6 事業を行おうとする区域及び市町の委託を受けて事業を行おうとする者にあつては当該市町の名称
- 7 事業の用に供する施設の名称、種類、所在地及び入所定員
- 8 事業開始の予定年月日

(注)

- 1 次に掲げる書類を添付すること (インターネットを利用して閲覧することができる場合を除く。)。
 - (1) 条例、定款その他の基本約款
 - (2) 収支予算書
 - (3) 事業計画書
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の4 (第14条の3関係)

児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 [㊟]
 (法人にあっては、主たる事務所の所
 在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）の変更について届け
 出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更年月日

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の3 (第14条の2関係)

児童自立生活援助事業変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 [㊟]
 (法人にあっては、主たる事務所の所
 在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業の変更について届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更（予定）年月日

(注) 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の5 (第14条の3関係)

児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）廃止（休止）届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 ㊟
(法人にあっては、主たる事務所の所
在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業（小規模住居型児童養育事業）を廃止（休止）したいので届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 廃止（休止）の理由
- 6 現に便宜を受けている者又は入所している者に対する措置
- 7 廃止（休止）予定年月日
- 8 休止の予定期間

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の4 (第14条の2関係)

児童自立生活援助事業廃止（休止）届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 ㊟
(法人にあっては、主たる事務所の所
在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり児童自立生活援助事業を廃止（休止）したいので届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 廃止（休止）の理由
- 6 現に便宜を受けている者又は入所している者に対する措置
- 7 廃止（休止）予定年月日
- 8 休止の予定期間

(注) 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の6 (第14条の4関係)

一時預かり事業開始届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名

㊟

(法人その他の団体にあつては、主たる事務所
の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり一時預かり事業を開始したいので届け出ます。

- 1 事業の種類及び内容
- 2 経営者の氏名及び住所 (法人にあつては、名称及び主たる事務所の所在地)
- 3 職員の定数及び職務の内容
- 4 主な職員の氏名、経歴等

| 職名 | 氏名 | 年齢 | 経歴 |
|----|----|----|----|
| | | | |

- 5 事業を行おうとする区域 (市町の委託を受けて事業を行おうとする者にあつては、当該市町の名称を含む。)
- 6 事業の用に供する施設の名称、種類、所在地及び利用定員
- 7 事業開始の予定年月日

(注)

- 1 次に掲げる書類を添付すること (インターネットを利用して閲覧することができる場合を除く。)
 - (1) 条例、定款その他の基本約款
 - (2) 建物その他設備の規模及び構造を表示した図面
 - (3) 収支予算書
 - (4) 事業計画書
 - (5) その他知事が必要と認める書類
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の7 (第14条の4関係)

一時預かり事業変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名

④

(法人その他の団体にあつては、主たる事務所
の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり一時預かり事業の変更について届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更年月日

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第19号様式の8 (第14条の4関係)

一時預かり事業廃止(休止)届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名

④

(法人その他の団体にあつては、主たる事務
所の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり一時預かり事業を廃止(休止)したいので届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 開始届出年月日
- 5 廃止(休止)の理由
- 6 現に便宜を受けている乳児又は幼児に対する措置
- 7 廃止(休止)予定年月日
- 8 休止の予定期間

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第20号様式（第15条関係）

略

（注）次に掲げる書類を添付すること。

- （1）建物の平面図、立面図及び配置図
- （2）収支予算書

- （3）その他知事が必要と認める書類

第21号様式（第15条関係）

略

（注）

1 次に掲げる書類を添付すること。

- （1）建物の平面図、立面図及び配置図
- （2）収支予算書
- （3）設置する者の履歴及び資産状況を明らかにした書類
- （4）法人又は団体にあつては、定款、寄附行為その他の規約
- （5）保育所を設置する法人にあつては、その法人格を有することを証明する書類

（6）その他知事が必要と認める書類

2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第20号様式（第15条関係）

略

（注）次に掲げる書類を添付すること。

- （1）建物の平面図、立面図及び配置図
- （2）収支予算書
- （3）児童家庭支援センターの設置の場合にあつては、附置しようとする児童福祉施設の名称及び種類並びに当該児童福祉施設との共用部分を記載した書類
- （4）その他知事が必要と認める書類

第21号様式（第15条関係）

略

（注）

1 次に掲げる書類を添付すること。

- （1）建物の平面図、立面図及び配置図
- （2）収支予算書
- （3）設置する者の履歴及び資産状況を明らかにした書類
- （4）法人又は団体にあつては、定款、寄附行為その他の規約
- （5）保育所を設置する法人にあつては、その法人格を有することを証明する書類
- （6）児童家庭支援センターの設置の場合にあつては、附置しようとする児童福祉施設の名称及び種類並びに当該児童福祉施設との共用部分を記載した書類
- （7）その他知事が必要と認める書類

2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第22号様式（その1）（第15条関係）

児童福祉施設変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

市町長 印

次のとおり児童福祉施設の変更について届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 設置届出年月日
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更後の事業開始年月日

(注) 次に掲げる書類を添付すること。

- (1) 建物の変更の場合にあつては、平面図、立面図及び配置図
- (2) その他知事が必要と認める書類

第22号様式（その1）（第15条関係）

児童福祉施設変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

市町長 印

次のとおり児童福祉施設の変更について届け出ます。

- 1 名称
- 2 種類
- 3 所在地
- 4 設置届出年月日
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更後の事業開始年月日

(注) 建物の変更の場合にあつては、平面図、立面図及び配置図を添付すること。

第22号様式（その2）（第15条関係）

児童福祉施設変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

住 所

氏 名 ㊦

(法人にあっては、主たる事務所
の所在地及び名称並びに代
表者の氏名)

次のとおり児童福祉施設の変更について届け出ます。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 設置認可年月日及び番号
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更後の事業開始年月日

(注)

- 1 次に掲げる書類を添付すること。
 - (1) 建物の変更の場合にあっては、平面図、立面図及び配置図
 - (2) その他知事が必要と認める書類
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第22号様式（その2）（第15条関係）

児童福祉施設変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

住 所

氏 名 ㊦

(法人にあっては、主たる事務所
の所在地及び名称並びに代
表者の氏名)

次のとおり児童福祉施設の変更について届け出ます。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 設置認可年月日及び番号
- 5 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

- 6 変更の理由
- 7 変更後の事業開始年月日

(注)

- 1 建物の変更の場合にあっては、平面図、立面図及び配置図を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第24号様式（第15条関係）

児童福祉施設廃止（休止）届出書

年 月 日

香川県知事 殿

市町長 印

次のとおり児童福祉施設を廃止（休止）したいので届け出ます。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 経営主体
- 5 設置届出年月日
- 6 廃止（休止）の理由
- 7 入所させている者の処置
- 8 廃止の場合は、財産の処分方法
- 9 廃止の期日又は休止の予定期間

（注）知事が必要と認める書類を添付すること。

第24号様式（第15条関係）

児童福祉施設廃止（休止）届出書

年 月 日

香川県知事 殿

市町長 印

次のとおり児童福祉施設を廃止（休止）したいので届け出ます。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 経営主体
- 5 設置届出年月日
- 6 廃止（休止）の理由
- 7 入所させている者の処置
- 8 廃止の場合は、財産の処分方法
- 9 廃止の期日又は休止の予定期間

第25号様式（第15条関係）

児童福祉施設廃止（休止）承認申請書

年 月 日

香川県知事 殿

住 所

氏 名 ④

（法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

次のとおり児童福祉施設の廃止（休止）の承認を受けたいので申請します。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 経営主体
- 5 設置認可年月日及び番号
- 6 廃止（休止）の理由
- 7 入所させている者の処置
- 8 廃止の場合は、財産の処分方法
- 9 廃止の期日又は休止の予定期間

（注）

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第26号様式（第16条関係）

略

第25号様式（第15条関係）

児童福祉施設廃止（休止）承認申請書

年 月 日

香川県知事 殿

住 所

氏 名 ④

（法人にあっては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

次のとおり児童福祉施設の廃止（休止）の承認を受けたいので申請します。

- 1 名 称
- 2 種 類
- 3 所在地
- 4 経営主体
- 5 設置認可年月日及び番号
- 6 廃止（休止）の理由
- 7 入所させている者の処置
- 8 廃止の場合は、財産の処分方法
- 9 廃止の期日又は休止の予定期間

（注）氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第26号様式（第16条関係）

略

第27号様式（第20条関係）

第二種社会福祉事業開始届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名

印

（法人その他の団体にあつては、主たる事務所
の所在地及び名称並びに代表者の氏名）

次のとおり第二種社会福祉事業を開始したので、社会福祉法第69条第1項の規定により届け出ます。

- 1 経営者の名称及び主たる事務所の所在地
- 2 事業の種類及び内容
- 3 事業開始年月日

（注）

- 1 次に掲げる書類を添付すること（インターネットを利用して閲覧することができる場合を除く。）。
 - （1） 条例、定款その他の基本約款
 - （2） 事業に関する委託契約書がある場合は、その契約書
 - （3） その他知事が必要と認める書類
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第28号様式 (第20条関係)

第二種社会福祉事業変更届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 印

(法人その他の団体にあつては、主たる事務
所の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり第二種社会福祉事業の内容を変更したので、社会福祉法第69条第2項の規定により届け出ます。

1 事業の種類及び内容

2 開始届出年月日

3 変更の内容

| 変 更 事 項 | 変 更 前 | 変 更 後 |
|---------|-------|-------|
| | | |

4 変更の理由

5 変更年月日

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

第29号様式 (第20条関係)

第二種社会福祉事業廃止届出書

年 月 日

香川県知事 殿

届出者 住所

氏名 ㊟

(法人その他の団体にあつては、主たる事務
所の所在地及び名称並びに代表者の氏名)

次のとおり第二種社会福祉事業を廃止したので、社会福祉法第69条第2項の規定により届け出ます。

- 1 事業の種類及び内容
- 2 開始届出年月日
- 3 廃止の理由
- 4 現に利用していた利用者に対する措置
- 5 廃止年月日

(注)

- 1 知事が必要と認める書類を添付すること。
- 2 氏名の記載を自署で行う場合は、押印を省略することができる。

附 則

この規則は、平成21年4月1日から施行する。