|  |  |
| --- | --- |
| 様式第15号  番　　　　　号  年　　月　　日  　香川県知事　　　　　　　　殿  住　所  法人名  設立代表者氏名  学校法人（私立学校法第64条第4項の法人）寄附行為認可申請書  　このたび、学校法人（私立学校法第64条第4項の法人）○○を設立したいので、私立学校法第30条第1項（第64条第5項において準用する同法第30条第1項）の規定により、関係書類を添えて申請します。  添付書類  　１　設立趣意書  　２　財産目録  ３　寄附申込書（引継書）  ４　設立決議録  ５　創立予算書  ６　負債償還計画書  ７　申請年度及び申請年度の次年度の収支予算書及び事業計画書  ８　不動産その他重要な財産の権利の所属についての法務局、銀行等の証明書類  ９　不動産その他の主なる財産についての価格評価書  10　設立代表者の権限を証明する書類  11　設立代表者の履歴書及び宣誓書  12　役員の就任承諾書及び履歴書  13　役員のうちに、各役員について、その配偶者又は三親等以内の親族が一人を超えて含まれていないことを証する書類  14　役員の役員欠格事由に該当しない旨の宣誓書  15　監事が当該学校法人等の理事又は職員と兼ねていない旨の宣誓書  16　学校法人等の設置する学校等の学則  17　学校等の収容定員に対する運動場及び校舎の基準面積と現有面積表  18　学校法人等の設置する学校等の関係図面  　(１) 位置図　(２) 見取図　(３) 配置図　(４) 実測平面図  　(５) 建物平面図　(６) 立面図　(７) その他  19　建物面積算出表  20　学校法人等及び学校等の組織表  21　その他知事が必要と認める書類 | ＜記載上の注意＞  ○○には学校法人名を記入のこと。  ２～７ 様式例17、19、10、21～24参照  ８ 登記事項証明書（履歴事項全部証明書）、賃貸借契約書等をいう。  ９、10 様式例18、13参照  11 役員と兼ねる場合は不要  11、12 履歴書は市販のものを使用のこと。  13～15 様式例14～16参照  17 様式例２参照  18 図面作成要領参照  19、20 様式例３、９参照 |