資料１

令和９年度香川県情報誌編集制作等委託業務仕様書

Ⅰ　情報誌の仕様

（１）名　　称：令和９年度香川県情報誌「さぬき野」

（２）発　　行：4回　季刊（夏号(6月)、秋号(9月)、冬号(12月)、春号(3月)）

（３）規　　格：A4判　16ページ（表紙及び裏表紙を含む。）

（４）誌面構成：資料２「令和９年度香川県情報誌編集制作等委託業務企画競争提案作品仕様書」参照

（５）印刷方法：オフセット印刷、全ページカラー4色

（６）用　　紙：マット系コート紙（76.5kg）、古紙配合率70%以上、塗工(塗工量が両面で30g/㎡以下)、再生利用されにくい加工が施されていない再生紙で、グリーン購入法適合のもの。「さぬき野　No.95」と同等のハリ感を保つこと。

（７）製　　本：中綴じ（綴じ穴なし）

（８）部　　数：25,000部／回

（９）梱 包 数：メール便1,800個（１個につき１部～15部）程度／各号
宅配便350個（１個につき、16部～300部）程度／各号

Ⅱ　編集制作、印刷

１ スタッフ

（１）委託業務(編集制作、印刷、梱包)の総括責任者・デザイナー・ライターは、いずれも提案作品を編集制作したメンバーとし、専属スタッフとする。

（２）総括責任者は県との窓口になり、編集制作、印刷、梱包及び電子情報配信業務全体の進行管理、とりまとめをする。委託期間中、異動その他の事由により変更が生じない者に限る。

（３）総括責任者は編集会議に必ず出席し、広聴広報課や担当課（及び室・所・センター）の職員と編集方針などについて協議する。その他のスタッフは必要に応じて出席する。

（４）業務内容についての守秘義務を遵守すること。

（５）県の指示に柔軟に対応できること。

２　編集制作手順

（１）編集会議等

区　　分	内　　容
第１回 (編集方針協議)	・編集スタッフは、県から各コーナーのテーマや背景、ポイントなどの説明を受け、編集方針を確認する。県は、後半(情報欄)2ページを除き、原則として写真や文字原稿を提供しない。
第２回 (ラフ案協議)	・編集方針をもとに編集制作スタッフが作成したラフ案(タイトルと内容骨子のみ）について協議する。 ・各号の納品までの具体的な作業日程表を県へ提出する。
第３回 (最終協議)	・完成形に近いカラーコピーをもとに、県関係課（及び室・所・センター）と協議を行い、最終調整を行う。

（２）取材・制作

編集制作スタッフは、編集方針に従って現地や県関係課（及び室・所・センター）を取材し記事を制作する。用字・用語は、原則として「記者ハンドブック新聞用字用語集(第14版)共同通信社編著」に基づくこと。また、使用する写真は、原則、毎号オリジナル写真とするが、やむを得ず他人に著作権があるものを使用する場合は、著作権者の承諾を得るとともに、県に報告すること。

（３）校正

校正は、文字校正２回、色校正１回の計３回で、文字校正はカラーコピー、色校正は指定の再生上質紙に両面印刷とする。いずれも担当者が広聴広報課へ持参し、返却時には修正等の指示を受けること。なお、文字校正の段階で記事の差し替えや修正、色校正の段階で文字の修正をする場合がある。

（４）テキストデータ（TXT形式）及び誌面データ（PDF形式）

各回校了後直ちに、県ホームページ掲載用のテキストデータ（TXT形式）及び誌面データ（PDF形式）を作成し提出する。

（５）使用した写真の電子データ（JPEG形式等）は、各回校了後速やかに提出する。

（６）広告の掲載について

１ページ当たりの広告枠は左右180㎜×天地60㎜で、13ページから14ページの記事下スペースを予定しており、県が別途契約する広告代理店との間でデータの受け渡し等の調整が必要となる。

Ⅲ　梱包

県が随時提供する「配布先リスト」に従い、15部を超えて送付する箇所にはダンボールに宅配便送り状を貼付して梱包し、15部以下を送付する箇所には封筒に宛名シールを貼付して梱包し、広聴広報課及び県が指定する場所へ、発行日（夏号：６月15日、秋号：９月15日、冬号：12月１日、春号：３月15日）の前営業日までに納品する。

配布先リスト(エクセルデータ)のほか、宅配便・メール便送り状及び封筒は、県が用意する。

なお、詳細は別途協議する。

Ⅳ　電子情報配信

１　概要

外国人も対象とした情報発信を行うため、多言語（９カ国語）対応スマートフォンアプリ「Catalog Pocket（カタログポケット)」を活用する。

２　規格等

項目	内容
電子情報配信ツール	多言語対応電子書籍「Catalog　Pocket」
対応言語	日本語・英語・韓国語・中国語（繁体字・簡体字）・タイ語・ポルトガル語・スペイン語・インドネシア語・ベトナム語
配信	年４回（６月、９月、12月、３月）

３　内容

（１）多言語対応電子書籍「Catalog Pocket」へのさぬき野（夏号、秋号、冬号、春号）の掲載及び掲載に係るデータの作成

（２）ログ解析機能を用いた読者情報分析資料（閲覧時間分析、リンクタップ分析、検索文字列分析、端末分析など）の提出及び報告（月１回程度）

４　留意事項

（１）Catalog Pocket への掲載は、原則、情報誌誌面の体裁を保ち、同一の内容とすること。

（２）Catalog Pocket 掲載用データに変更が必要となった場合は、県の都合により、変更作業を依頼することがある。

（３）業務の実施に当たって、不明な点が生じた場合は、その都度県と協議を行い、業務の円滑かつ適切な実施に努めること。

（４）配信開始の前日までに Catalog Pocket ブラウザ版の URL と PDF データを、CD-R、DVD-R 等の記録媒体又はＥメールで提出すること。