

封筒印刷仕様書

- ・規格 角 2 及び長 3 の再生（古紙パルプ配合率 40%以上）クラフト封筒 85 g
(横張り、中央張りとはわない)
- ・色数 原則、郵便番号枠入りの封筒を使用し、下記の印字事項の片面・1 色刷り
※ 色については、印刷の都度指示する。また、郵便番号枠と印字事項の刷り色が同色の場合がある。
- ・印字事項 課名、郵便番号、住所、グループ名、グループごとのダイヤルイン、
県章、FAX 番号、料金後納印、ロゴマーク
必要に応じ、再生紙使用マーク及び文言
メールアドレス、ホームページアドレス
(ただし、個々により印字しないものもある。)
※ レイアウトについては、印刷の都度指示する。
- ・数量 令和 8 年度における必要量（詳細は別表参考）
- ・納入場所 知事部局及び教育委員会の本庁各課、議会及び各種委員会の事務局
- ・納入期限 校了後 7 日以内
※ ただし、至急に納品を依頼する場合もある。
- ・条件等 (1) 香川県総務部総務事務集中課からの発注通知に対して、別表の最少単位から迅速に対応すること。
(2) 増刷を除き、印刷の都度、要求各課の校正を受けること。
(3) 全ての単位ごとの規格に対応すること。
- ・その他 (1) 入札書には消費税及び地方消費税抜きの金額を記載すること。
(2) 入札書には別表の規格・単位ごとの単価に、それぞれの年間予定数量を乗じて、全ての規格・単位の合計金額を記載すること。
(3) 入札に際し、入札金額に係る積算の内訳を明らかにした積算内訳書を提出すること。なお、積算内訳書には数量、金銭等を明らかにしておくこと。
(4) 落札者との契約は、規格・単位ごとの入札単価に消費税及び地方消費税を乗じ、1 円未満の端数を切り捨て算出した単価を契約単価とする。
(5) 年間予定数量の発注を保障するものではない。
(6) 落札業者にあっては、落札後、古紙パルプ配合率 40%以上の製紙会社の証明書を提出すること。

(別 表)

・規格、単位及び予定数量表

規 格	単位	予定数量
角 2	500	5
	1, 000	15
	1, 500	5
	2, 000	10
	3, 000	5
	4, 000	5
	5, 000	5
長 3	500	5
	1, 000	20
	2, 000	15
	3, 000	5
	4, 000	5
	5, 000	5

※ 令和 8 年 2 月 24 日現在 対象所属数(局、課、委員会等) 79