

様式第4号

収 支 報 告 書

令和 6 年 4 月 30 日

香川県議会議長

殿

議員名 花 崎 光 弘

香川県議会政務活動費交付条例第8条第1項の規定により、別紙のとおり令和 6 年度における政務活動費に係る収入及び支出について報告します。

別紙

令和5年度政務活動費収支報告

議員名 花崎 光弘

1 収支の状況

(単位：円)

経費		金額	主な内訳
収入	政務活動費	3,600,000	
支出	調査研究費	245,204	会派共同調査費 245,204
	研修費		
	広聴広報費	154,500	ホームページ手数料
	要請陳情費		
	会議費		
	資料作成費		
	資料購入費	89,196	新聞購読料(4紙)
	事務所費	96,419	光熱水費 88,389 固定電話代 8,021
	事務費	1,421,875	車リース料 501,600 パソコン、複合機リース 72,600
	人件費	720,000	給与
	支出合計	2,727,194	
	残余	872,806	

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 花崎光弘

整理 番号	経費 (※該当項目に○印)
	○調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費

領収書

令和6年3月28日

花崎光弘 殿

¥245,204-

但 令和5年度自由民主党香川県政会共同政務活動費
上記正に領収いたしました

自由民主党香川県政会
会長 大山一郎



(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

令和5年度共同政務活動費について

会派名 自由民主党香川県政会

1 収支の内訳

(単位：円)

経 費		金 額	主 な 内 訳
収 入	政務活動費	6,051,661	
	調査研究費	2,435,899	視察調査 令和6年3月(14人、台湾) 2,435,899
支 出	研 修 費	345,873	勉強会開催経費(講師謝金・交通費等) 令和5年7月 189,666 " 10月 106,022 令和6年3月 50,185 345,873
	広聴広報費		
	要請陳情費	3,046,784	要請陳情経費 令和5年6月(16人、東京都) 1,469,406 令和6年1月(16人、東京都) 1,577,378
	会 議 費		
	資料作成費		
	資料購入費	192,544	新聞購読料(5紙) 192,544
	事務所費		
	事 務 費	30,561	事務用消耗品費(インカートリッジ等) 61,129(1/2)
	人 件 費		
	支出合計	6,051,661	
残 余	0		

議員名	負担額 (円)
尾崎道広	237,683
宮本欣貞	27,547
五所野尾 恭一	221,810
花崎光弘	245,204
大山一郎	375,067
十河 直	27,547
新田耕造	293,999
松原哲也	308,752
谷久浩一	398,202
氏家孝志	431,944
白川和幸	431,942
岡野朱里子	120,108
松岡里佳	199,651
里石明敏	337,561
城本 宏	243,202
植條敬介	415,113
氏家寿士	95,226
天雲千恵美	435,942
山根千佳	439,542
友枝俊陽	439,542
川池秀文	326,077

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)
	調査研究費・研修費・ <u>広聴広報費</u> ・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費

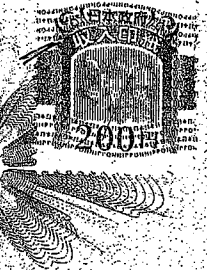
領 収 証 **花崎光弘** 様 No. _____

金額	¥154,500
----	----------

但 小まわり更新手数料
令和6年3月27日

内 訳
税抜金額
消費税額(%)
税抜金額
消費税額(%)

上記正に領収いたしました
クド=カスタムデザイン
KUDO Kustom dsgn.
代表 工藤里美
香川県東かがわ市入野山65番地
TEL 0879-29-2428
登録番号



GR096824

備考欄

- (注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。
- (注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。
- (注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)			
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費			
	05-04-27	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-05-29	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-06-27	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-07-27	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-08-28	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-09-27	新聞代	*3,400	四国新聞
	05-10-27	新聞代	*3,900	四国新聞
	05-11-27	新聞代	*3,900	四国新聞
	05-12-27	新聞代	*3,900	四国新聞
	06-01-29	新聞代	*3,900	四国新聞
	06-02-27	新聞代	*3,900	四国新聞
	06-03-27	新聞代	*3,900	四国新聞
				合計 43,800
備 考 欄				

(注1) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)		
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費		
	05-04-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-05-22	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-06-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-07-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-08-21	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-09-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-10-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-11-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-12-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	06-01-22	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	06-02-20	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	06-03-21	口座振替	*2,623 JAカカワケン コウハイ
	05-05-22	口座振替	*5,520 NOSAI シンファン
備 考 欄	日本農業新聞 農業共済新聞		

計 36,996

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)	
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費	
	05-09-29 口座振替	*4,200 全国農業新聞
	06-03-28 口座振替	*4,200 全国農業新聞
		合計 8,400
備 考 欄		

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)				
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費				
	05-0428	R 電気	*17,430	テナントウ-04カ"ツ	8,715
	05-0531	R 電気	*14,781	テナントウ-05カ"ツ	7,390
	05-0629	R 電気	*12,241	テナントウ-06カ"ツ	6,120
	05-0731	R 電気	*18,707	テナントウ-07カ"ツ	9,353
	05-0831	R 電気	*28,963	テナントウ-08カ"ツ	14,481
	05-0929	R 電気	*21,196	テナントウ-09カ"ツ	10,598
	05-1031	R 電気	*24,285	テナントウ-10カ"ツ	12,142
	05-1130	R 電気	*9,422	テナントウ-11カ"ツ	4,711
	05-1229	R 電気	*8,222	テナントウ-12カ"ツ	4,111
	06-0131	R 電気	*11,673	テナントウ-01カ"ツ	5,836
	06-0229	R 電気	*9,883	テナントウ-02カ"ツ	4,941

①1996 AT&T

掛分 $\frac{1}{2}$ 計 88,398

備考欄	
-----	--

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)				
		調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・ <u>事務費</u> ・人件費			
	<p>電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 花崎 光弘 様</p> <p>お客様番号 4807-0055-36109</p> <p>2023年 6月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥3,261-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 23.7.01 さぬき津田町琴林 388079</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 花崎 光弘 様</p> <p>お客様番号 4807-0055-36109</p> <p>2023年 8月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥3,196-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 23.9.01 東かがわ漆 341095</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 花崎 光弘 様</p> <p>お客様番号 4807-0055-36109</p> <p>2023年10月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥3,196-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 23.11.02 さぬき津田町琴林 388079</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	<p>電話料金等払込受領証</p> <p>西日本ご利用分</p> <p>ご請求先氏名 花崎 光弘 様</p> <p>お客様番号 4807-0055-36109</p> <p>2023年12月ご請求分</p> <p>金額(円) ¥3,196-</p> <p>受取人 NTTファイナンス株式</p> <p>お問合せ先 (無料) 0800-3335550</p> <p>領 取 日 附 印 23.12.31 さぬき津田町琴林 388079</p> <p>取入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様</p>	
	按分 ¹ / ₂	1630	1598	1598	1598
備考欄					

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 花崎光弘

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印) ○ 調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ ○ 事務所費・事務費・人件費
	電話料金等払込受領証 西日本ご利用分 ご請求先氏名 花崎 光弘 様 お客様番号 4807-0055-36109 2024年 2月ご請求分 金額(円) ¥3,195- 受取人 NITファイナンス株式 お問合せ先 (無料) 0800-3335550 収入印紙貼付欄 (金融機関・CVS用)→お客様
備考欄	1,597 合計 8,021

(注1) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名

花崎光弘

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)		
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費		
	05-0425	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-0525	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-0626	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-0725	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-0825	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-0925	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-1025	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-1127	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	05-1225	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	06-0125	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	06-0226	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	06-0325	R コウサ フリカI3	*83,600 114リース
	自動車リース		按分 $\frac{1}{2}$ 合計 50,1600
備考欄			

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

議員名 **花崎光弘**

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)		
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費		
	05-04-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-05-8 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-06-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-07-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-08-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-09-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-10-10 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-11-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	05-12-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	06-01-9 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	06-02-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
	06-03-7 R コウザフリカI4	*12100	HC)ミツヒシHBL
備考欄	複合機リース 按分¹合計 72,600		

(注1) 1 ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

(参考様式第1号)

領収書等添付票

花崎光弘

議員名

花崎光弘

整理 番号	経 費 (※該当項目に○印)				
	調査研究費・研修費・広聴広報費・要請陳情費・会議費・資料作成費・資料購入費・ 事務所費・事務費・人件費				
	05-05-1	R 電話	*34,947	トコモ ケイタイ	17,473
	05-0531	R 電話	*35,847	トコモ ケイタイ	17,923
	05-0630	R 電話	*37,454	トコモ ケイタイ	18,727
	05-0731	R 電話	*36,600	トコモ ケイタイ	18,300
	05-0831	R 電話	*36,063	トコモ ケイタイ	18,031
	05-10-2	R 電話	*37,464	トコモ ケイタイ	18,732
	05-1031	R 電話	*34,950	トコモ ケイタイ	17,475
	05-1130	R 電話	*36,797	トコモ ケイタイ	18,398
	06-01-4	R 電話	*34,572	トコモ ケイタイ	17,286
	06-0131	R 電話	*35,934	トコモ ケイタイ	17,967
	06-0229	R 電話	*41,947	トコモ ケイタイ	20,973
按分 ¹ / ₂ 計 201,285					
備 考 欄					

(注1) 1ページに複数枚の貼り付け可。ただし、重ならないように貼り付けること。また、適宜、縮小コピーなどして、枠内に貼り付けること。

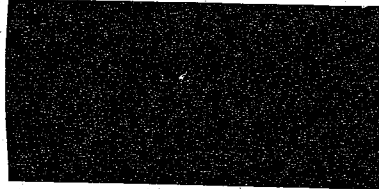
(注2) 領収書記載金額の一部に政務活動費を充当した場合は、備考欄に充当の考え方(按分による場合は按分の考え方及び按分率)及び充当金額を記載すること。

(注3) 政務活動に伴う経費であることが分かるように、調査委託の内容、交通費の利用目的等、議員が開催する研修会、講演会、県政報告会、住民相談会等の詳細、広報誌等の作成・配布の詳細、購入書籍の名称等の必要事項を備考欄に記載すること。

政務活動補助職員賃金受領書

香川県議会議員 花崎 光弘様

住所
氏名



年 月	金額 (円)	受領日	受領印	年 月	金額 (円)	受領日	受領印
年 4月	120,000	4/20		年10月	120,000	10/20	
年 5月	120,000	5/22		年11月	120,000	11/20	
年 6月	120,000	6/20		年12月	120,000	12/20	
年 7月	120,000	7/20		年 1月	120,000	1/22	
年 8月	120,000	8/21		年 2月	120,000	2/20	
年 9月	120,000	9/20		年 3月	120,000	3/21	

按分 1/2