様式第５号

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ※決  裁 | 所　長 | 次　長 | 総　務  課　長 | 主　席  研究員 | 担当者 |  | ※受付　　　　　年　　月　　日 |
|  |  |  |  |  | ※[　　　　　]　第　　　　　号 |
| ※収納簿番号　第　　　　　　号 |

依頼試験等申請書

年　　月　　日

香川県産業技術センター所長　殿

（申請者）住　所

名　称

氏　名

電　話

　次のとおり試験・分析を依頼します。

※ 証紙額　　金　　　　　　　　　円也（証紙は裏面に貼付してください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品　　名　　等 | 試験・分析依頼事項 | | ※数量 | ※単価 | ※金額 |
| 種　　別 | 試験等区分・項目 |
|  |  |  |  | 円 | 円 |
| 依頼試験等成績書（　要　・　不要　） | |
| 依頼試験等成績書副本希望通数  （　和文　・　英文　） | |  |  |  |
| 合　　　　　計 | |  |  |  |
| 申請者からの申し出事項 |  | | | | |

※印欄には記載しないでください。

（裏　面）

証紙貼付欄

証紙は金額の大きいものから番号順の位置に貼付してください。

１ ２ 　 　　 　　　　　　　　　　　 　　15

３ ４ 　 　　　　　　　　　　　　　　 16

　　　　　　　　証　紙　貼　付　位　置　　　　　　　　　　　　　 　　証紙貼付位置

５　６ 　 　　　　　　　　　　　　　　　　 17

７　８ 　 　　　　　　　　　　　　　　　　 18

９ 10　 　　 　　　　　　　　　　　 　　　　 19

11 12 　 　　　　　　　　　　　　　　 　　20

　　　　　　　　証　紙　貼　付　位　置　　　　　　　　　　　　　 　　証紙貼付位置

　　　　　　　　　　　　13　14　　　　　　　　　　　　　　　　　　21