

文書館の

古文書解読講座

令和六年度



いろいろな
古文書を読んでみたい方のために

応用編 全3回

- ① 7月14日(日)
 - ② 7月21日(日)
 - ③ 7月28日(日)
- 毎回 14:00 ~ 16:00

講師 田中健二氏
(香川大学名誉教授、当館運営協議会委員)

受講料 300円(資料代として)

会場 文書館2階視聴覚ホール

定員 120名(先着順)

さまざまな古文書をテキストに、地域の歴史を紐解きながら、解読を深めていきます。

申込方法

電話、ファックス、はがき、「香川県電子申請・届出システム」、または文書館閲覧室カウンターでお申込みください。

問合せ・お申込み先

香川県立文書館

〒761-0303 高松市林町 2217 番地 19

TEL : 087-868-7171

FAX : 087-868-7198

HP : <https://www.pref.kagawa.lg.jp/bunshokan/bunshokan/>

初めて古文書に触れる方のために

入門編 全3回

- A 日程
- ① 6月9日(日)
 - ② 6月16日(日)
 - ③ 6月23日(日)
- 毎回 14:00 ~ 16:00

- B 日程
- ① 6月12日(水)
 - ② 6月19日(水)
 - ③ 6月26日(水)
- 毎回 10:00 ~ 12:00

※A 日程・B 日程ともに同じ内容です。

講師 文書館職員

受講料 300円(資料代として)

会場 文書館2階視聴覚ホール

定員 各日程120名(先着順)

古文書に使われる書体「くずし字」の読み方を中心に、古文書の解読に必要な基礎知識を学びます。

文書館の主な業務

(1) 文書等の収集・整理・保存

歴史資料として公文書・古文書・行政資料等を収集・整理・保存しています。

(2) 文書等資料の閲覧、行政資料の貸出し

公文書・古文書・行政資料等が閲覧できます。一部の行政資料については貸出をしています。

(3) 文書等に関する調査研究

収集した歴史資料等についての調査研究を行い、その成果を「香川県立文書館紀要」「香川県立文書館収蔵文書目録」「香川県立文書館史料集」として刊行しています。

(4) 普及活動

当館所蔵の古文書資料等に関心を持ち、閲覧等利用していただくために講座や企画展を開催しています。

利用方法

- どなたでもご利用できます。
- 閲覧室（開架式）で、行政資料や広報誌等が自由に閲覧できます。
- 文書庫に保管の公文書・古文書等も申請の上、閲覧できます。
- 文書等の複写は有料（1面白黒10円、カラー20円）で行っています。
※文書により、複写に制限がある場合があります。

- 開館時間 9:00～17:00

- 休館日 休日・月曜日（休日にあたる時は、その翌日）
年末年始（12月29日～翌年1月3日）
資料整理期間（年間10日間）

初めて利用される方へ

公文書・古文書を閲覧される場合、行政資料の貸出を受ける場合には、文書館利用証が必要です。運転免許証・学生証・健康保険証など住所・氏名を確認できるものをご用意の上、ご来館され、利用証の交付を受けてください。

視聴覚ホール・会議室の利用について

文書館には、附属施設として視聴覚ホール・会議室（有料）があります。講演会・会議・研修会・講習会、さまざまな用途にお使いいただけます。

《視聴覚ホール》

- 定員 180名（スクール形式）
- 利用料金 3,660円/時間
（冷暖房費別途必要1,770円/時間）
- プロジェクター等映像・音響機器あり（別途料金が必要です）

《会議室》

- 定員 20名
- 利用料金 1,150円/時間
（冷暖房費込）

- 受付 視聴覚ホール利用日の1年前から / 会議室利用日の6カ月前から
（下記文書館HPより申請書がダウンロードできます）
- 利用時間 9:00～17:00（1時間単位で利用可）

交通案内

- バス 「JR高松駅」または「ことでん瓦町駅」から
ことでんバス（65）レインボーサンメッセ川島・フジグラン十川行き→「県立図書館・文書館前」下車→徒歩2分
または（61）サンメッセ川島・フジグラン十川行き
もしくは（63）サンメッセ西植田行き→「サンメッセ香川」
下車→西へ徒歩約10分
- 電車 「ことでん伏石駅」で下車し、ことでんバス「伏石駅サンメッセ線」に乗り換え→「県立図書館・文書館前」下車
→徒歩2分

